

Sukladno Pravilniku o izradi i obrani završnih i diplomskih radova Veleučilišta PAR (KLASA: 600-01/23-02/01, URBROJ: 2170-56-01-23-08 od 21. travnja 2023. godine Veleučilište PAR 2. veljače 2026. godine donosi

PLAN OBRANA ZAVRŠNIH / DIPLOMSKIH RADOVA Veleučilišta PAR za akademsku godinu 2025./2026.

A) Terminski plan završnih / diplomskih radova Veleučilišta PAR od siječnja do rujna 2026. godine:

Rok	Zadnji dan prijave teme završnog / diplomskog rada	Dan predaje završnog / diplomskog rada	Obrana završnog / diplomskog rada
1.	04.05.2026.	01.06. – 22.06.2026.	06.07. – 10.07.2026.
2.	22.06.2026.	17.08. – 26.08.2026.	31.08. – 04.09.2026.
3.	21.09.2026.	02.09. – 16.09.2026.	23.11. – 27. 11. 2026.
4.	15.01.2027.	08.02. – 22.02.2027.	01.03. – 05. 03. 2027.

* Termini obrana završnih / diplomskih radova se odnose na ranije odabrane teme od strane studenata koji su teme odabrali u prethodnoj / prethodnim akademskim godinama

B) Studenti u Evidenciju studija dostavljaju Obrazac za prijavu teme završnog i diplomskog rada prema Planom utvrđenim terminima za prijave tema završnog / diplomskog rada.

C) Priprema i organizacija obrane završnih / diplomskih radova

C.1. Evidencija studija zaprima Prijave obrane završnog rada prema Terminskim planom predviđenim rokovima.

C.2. Prije formalne predaje završnog / diplomskog rada mentor i student Evidenciji studija dostavljaju Izvješće o provedenoj provjeri izvornosti studentskog rada i finalnu digitalnu verziju završnog / diplomskog rada.

C.3. Evidencija studija zaprimljenu dokumentaciju nakon provjere dostavlja prodekanici na uvid i provjeru.

C.4. Po odobrenju završne verzije rada student u Evidenciju studija dostavlja tri tvrdo uvezana primjerka završnog / diplomskog rada i njegovu digitalnu verziju na

VELEUČILIŠTE PAR



odgovarajućem mediju za prijenos podataka.

C.5. Dekanica u suradnji s Prodekanicom za nastavu i u ime Veleučilišta PAR imenuje Povjerenstvo za ocjenu i obranu završnog / diplomskog rada i utvrđuje termin obrane.

C.6. Evidencija studija imenovanom Povjerenstvu elektroničkom poštom dostavlja završni/završne, odnosno diplomski/diplomske rad/radove na čitanje i pregled s rokom od tri radna dana.

C.7. Evidencija studija organizira obranu i popratnu dokumentaciju potrebnu za provedbu postupka obrane završnog / diplomskog rada.

D) Izdavanje diplome i dopunske isprave o studiju:

D.1. Izdavanje diplome i dopunske isprave o studiju provodi se u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju svjedodžbe, diplome i dopunske isprave o studiju (NN 74/2023) i važećim Pravilnikom o sadržaju i obliku diploma, dopunskih isprava i potvrda o studiju te informacijskih paketa za prijenos ECTS bodova Veleučilišta PAR.

D.2. Veleučilište PAR u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju svjedodžbe, diplome i dopunske isprave o studiju (NN 74/2023) koristiti Informacijski sustav evidencija u visokom obrazovanju odnosno Digitalni registar diploma.

KLASA: 600-07/26-04/01
URBROJ: 2170-56-07-26-01
Rijeka, 10. travnja 2026. godine

DEKANICA

Izv. prof. dr. sc. Gordana Nikolić, prof. struč stud.

